

Številka: 100-0002/2024-1

Datum: 18. 3. 2024

Na podlagi 7. odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3 in naslednji) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in naslednji; v nadaljevanju: ZDR-1) ter Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Grad, št. 100-0019/2023-1 z dne 25. 8. 2023, s spremembami in dopolnitvami, županja Občine Grad objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto

**»DELOVODJA V« (m/ž)**  
**(šifra delovnega mesta: J035007)**  
**za nedoločen čas**

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima pridobljeno izobrazbo, ki ustreza najmanj srednji strokovni izobrazbi ali najmanj srednji splošni izobrazbi;
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj;
- veljaven vozniški izpit kategorije B in F.

Po trinajsti točki 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- načrtovanje dela;
- nadzorovanje drugih delavcev;
- vodenje potrebnih evidenc;
- upravljanje naprav, strojev in infrastrukturnih omrežij;
- vodenje intervencije na infrastrukturnih omrežjih;
- sodelovanje pri vzdrževalnih delih naprav, strojev in infrastrukturnih omrežjih;
- druga dela in naloge po navodilu župana in direktorja občinske uprave oziroma po pooblastilu nadrejene osebe.

Prijava na prosto strokovno-tehnično delovno mesto mora vsebovati:

1. **pisno izjavo in dokazilo oziroma verodostojno listino** o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. **pisno izjavo in dokazilo oziroma verodostojno listino** o delovnih izkušnjah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (čas opravljanja dela -

datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja, opis dela in stopnja/raven izobrazbe, na delovnih mestih pri posameznem delodajalcu);

3. **pisno izjavo in fotokopijo voznškega dovoljenja**, iz katerega je razvidno, da ima kandidat opravljen in veljaven voznški izpit kategorije B in F.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Upoštevane bodo le pravočasne in popolne prijave.

V izbirni postopek bodo uvrščeni kandidati, ki izpolnjujejo predpisane pogoje. Kandidati, uvrščeni v izbirni postopek, bodo povabljeni na osebni razgovor, na katerem bodo morali odgovoriti na pet ustno zastavljenih vprašanj s področja, za katerega se razpisuje delovno mesto. Za vsak pravilen odgovor kandidat prejme največ dve točki. Izbran bo tisti kandidat, ki bo zbral največ točk.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas za strokovno-tehnično delovno mesto DELOVODJA V, v notranji organizacijski enoti Režijski obrat, s polnim delovnim časom (40 ur/teden) in poskusnim delom v trajanju 2 (dveh) mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Grad, Grad 172, 9264 Grad, oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo – DELOVODJA V« na naslov: Občina Grad, Grad 172, 9264 Grad, in sicer v roku osmih (8) dni od objave na uradni spletni strani Občine Grad in spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov [tajnistvo@obcina-grad.si](mailto:tajnistvo@obcina-grad.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v osmih (8) dneh po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končani izbiri bo objavljeno na uradni spletni strani Občine Grad (<https://www.obcina-grad.si/>).

Dodatne informacije o izvedbi postopka je mogoče dobiti pri Marjeti Geld, ki je dosegljiv/a na telefonski številki 02 551 88 84 ali po elektronski pošti [marjeta.geld@obcina-grad.si](mailto:marjeta.geld@obcina-grad.si).

V javni objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.



Cvetka Ficko  
županja